

## **Regulamin funkcjonowania Funduszu podręcznikowego przy Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących Nr 2 w Katowicach**

### § 1

1. Fundusz Podręcznikowy tworzony jest w celu ułatwienia uczniom dostępu do podręczników, lektur i innych źródeł zdobywania informacji, korzystania z czytelni.
2. Fundusz Podręcznikowy tworzony jest ze składek wpłacanych przez rodziców uczniów Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących Nr 2 w Katowicach.
3. Wysokość corocznej składki, o której mowa w pkt. 2 i sposób jej opłacania, ustalana jest najpóźniej do 30. czerwca na Zebraniu Rady Pedagogicznej w porozumieniu z Radą Rodziców.
4. Fundusz Podręcznikowy zastępuje obrót używanymi podręcznikami.
5. Korzystanie z Funduszu Podręcznikowego nie jest obowiązkowe.

### § 2

1. Środki pieniężne zgromadzone na Funduszu Podręcznikowym przeznaczone są na:
  - a) zakup podręczników, lektur, czasopism młodzieżowych,
  - b) zakup pomocy dydaktycznych: książek związanych z kształceniem ogólnym i zawodowym, e-booków itp.,
  - c) zakup wyposażenia dla biblioteki i czytelni,
  - d) zakup nagród książkowych dla uczniów,
  - e) zestawy ćwiczeń opracowywane przez nauczycieli – usługi kserograficzne.
2. Decyzję o podziale środków z Funduszu Podręcznikowego podejmuje Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną na podstawie wniosków o dokonaniu zakupu.

### § 3

1. Podręczniki zakupione w ramach Funduszu Podręcznikowego rejestrowane są w specjalnych kartotekach według ustalonego wzoru i przechowywane w bibliotece szkolnej.
2. Lektury zakupione w ramach Funduszu Podręcznikowego rejestrowane są w księgozbiorze głównym biblioteki Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących Nr 2 w Katowicach.
3. Nagrody książkowe zakupione w ramach Funduszu Podręcznikowego wydawane są wychowawcy klasy, który kwituje ich odbiór i przedkłada listę uczniów, którym nagrodę przyznano.
4. Wyposażenie biblioteki i czytelni zakupione w ramach Funduszu Podręcznikowego rejestrowane są w księgach inwentarzowych Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących Nr 2 w Katowicach.

#### § 4

1. Uczeń Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących Nr 2 w Katowicach otrzymuje komplet podręczników na czas trwania zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym, po dokonaniu wpłaty na Fundusz Podręcznikowy.
2. W przypadku zniszczenia i/lub zagubienia podręcznika/ów przez ucznia, rodzic ucznia obowiązany jest do pokrycia wartości zakupu podręcznika/ów.
3. W przypadku, gdy uczeń chce przedłużyć okres wypożyczenia podręczników, o którym mowa w pk.1 obowiązany jest wpłacić kaucję w wysokości ustalonej przez nauczyciela – bibliotekarza.

#### § 5

1. Zmiany regulaminu mogą być dokonane w formie uchwały podjętej na Zebraniu Rady Rodziców .
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2013 roku.